

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL COL·LEGI DE
PROCURADORS DELS TRIBUNALS DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT
DE SABADELL PER AJUDAR LES PERSONES O FAMÍLIES EN
SITUACIÓ DE VULNERABILITAT EN UNA DILIGÈNCIA DE LLANÇAMENT
D'UN PROCEDIMENT DE DESNONAMENT O EXECUCIÓ HIPOTECÀRIA**

Sabadell, 24 d'abril de 2013

REUNITS

D'una banda, el Sr. Ramon Daví Navarro, vicedegà del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona, actuant en nom i representació de l'esmentada entitat, de conformitat amb l'article 60 de l'Estatut del Il·lustre Col·legi de Procuradors de Barcelona.

De l'altra part, l'Il·lm. Sr. Joan Carles Sánchez Salinas, Alcalde de Sabadell, assistit pel Sr. Emili Tapias Sola, secretari de l'Ajuntament de Sabadell, que actua com a fedatari, en ús de les facultats conferides per la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i pels articles 2 i 3 del Reial Decret 1174/87, de 18 de setembre.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN

I.- Que el Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona és una corporació de dret públic de caràcter professional, emparada per la llei, que té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena, amb funcions pròpies de vetllar per l'ètica professional i pel respecte dels drets dels ciutadans, així com exercir la jurisdicció disciplinària en matèries que siguin professionals i col·legiats, representar els interessos generals de la professió, especialment en les relacions amb l'Administració Pública, i defensar els interessos professionals dels col·legiats. Els col·legiats són procuradors en exercici i procuradors que, després d'haver exercit, es donin o s'hagin donat de baixa i continuïn adscrits com a no exercents.

Els procuradors són llicenciats en Dret que representen les parts d'un plet i fan front a tots els tràmits. Són els encarregats de rebre i signar emplaçaments, citacions i notificacions d'un plet, fer front a les despeses que es produeixen, conèixer les actuacions i participar en tots els actes i diligències, ja que tenen la confiança del seu representat per encarregar-se de les activitats processals durant el temps que duri el plet. Els procuradors són col·laboradors rellevants de l'administració de Justícia amb l'objectiu que els ciutadans tinguin garantida una representació tècnica de qualitat com a element essencial per a l'exercici fonamental del dret a tutela judicial efectiva. Són col·laboradors bàsics en l'impartiment de justícia, i la qualitat del servei que presten va en benefici de la tutela judicial efectiva que la nostra constitució garanteix a la ciutadania.

SECRETARIA GENERAL

Ajuntament  de Sabadell

II.- A partir de l'entrada en vigor de la Llei 13/2009, de 3 de novembre, de reforma de la legislació processal per a la implantació de la nova oficina judicial, els ACTES DE COMUNICACIÓ (notificacions, emplaçaments, citacions, requeriments, manaments i oficis, article 149 LEC) es fan sota la direcció del secretari judicial, que és el responsable de l'adequada organització del servei. Aquests actes de comunicació, segons disposa l'article 152 LEC, es fan per mitjà de:

- Funcionaris del Cos d'Auxili Judicial (personal de l'Administració de Justícia).
- Els procuradors dels tribunals.

A partir d'aquí, els procuradors deixen de ser receptors exclusius de la part que representa en el judici, sinó que quan el secretari judicial així ho acordi, també realitzen els actes de comunicació a la part contrària en el procediment. Fins ara, ho feia el personal de l'Administració de Justícia, excepte si la part actora sol·licitava expressament que ho fes el seu procurador.

III.- El llançament és el resultat de dos procediments judicials: ELS DESNONAMENTS per manca de pagament de les rendes del lloguer i les EXECUCIONS HIPOTECÀRIES per manca de pagament de l'hipoteca.

Els desnonaments són procediments judicials que, per les seves característiques, normalment, acostumen a tenir una duració inferior a la de les execucions hipotecàries, en què, atesa la complexitat, poden arribar a transcórrer 2 o 3 anys des de la presentació de la demanda fins al llançament.

El SAC (Servei d'Actes de Comunicació) assenyala el dia de llançament (de dilluns a divendres, de 9.30 a 15 h), al qual assisteixen dos funcionaris del SAC de l'Administració de Justícia i el procurador, acompanyats del serraller en el cas que s'hagi d'espanyar la porta de l'habitatge o local a llançar.

Si el llançament es suspèn per alguna causa (presència de menors, perquè es neguen a sortir, perquè els demandats al·leguen malaltia, etc.), el Jutjat, a instància del procurador, de la part actora, assenyala un nou dia (acostuma a ser com a mínim al cap de 15 dies o un mes) oficiant l'auxili dels Mossos d'Esquadra (seguretat ciutadana) en el cas que el motiu hagi estat que es negaven a abandonar l'habitatge. Si fa falta, i en els casos amb menors, discapacitats o gent gran, també s'oficia els Serveis Socials per tal que es facin càrrec de les persones que no tenen un altre lloc on anar. Excepcionalment, s'oficia els metges forenses (quan han al·legat malaltia per no abandonar l'habitatge) o zoonosi (en el cas que hi hagi animals de companyia).

IV.- El dia a dia ens demostra que, en la situació del crisi actual, ha augmentat exponencialment el nombre de diligències de llançament que practiquen els òrgans judicials. Cal afegir que, cada vegada més, la societat civil s'ha organitzat en plataformes i associacions destinades a col·laborar i ajudar el ciutadà en aquests processos.


SECRETARIA GENERAL
Miquel Àngel G. de Salcedo

V.- Malgrat que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 4 d'octubre de 2011, va acordar per majoria la proposició dels grups municipals del PSC, EpS, ICV i EUiA a favor d'establir un conjunt de mesures de prevenció de desnonaments, en què, entre altres, es proposava "Sol·licitar als jutjats de Sabadell que facin arribar mensualment a l'Oficina Municipal d'Habitatge i als grups municipals una relació estadística dels processos judicials que podrien finalitzar amb el llançament de les persones demandades, com també que faci arribar a l'Oficina d'Habitatge i als Serveis Socials una relació detallada dels processos judicials que podrien finalitzar amb el llançament de les persones demandades", a dia d'avui no es disposa encara d'un canal concret per tenir coneixement dels llançaments civils que tenen lloc en el municipi.

També en aquestes situacions de pèrdua d'habitatge d'usuaris amb una situació d'especial vulnerabilitat per presència de menors, persones grans, persones amb discapacitat o altres, és especialment adient l'atenció prèvia a la situació de llançament del domicili per part dels serveis municipals.

Per fer front a totes aquestes intervencions, és especialment útil conèixer els processos judicials en tràmit que poden acabar amb el llançament de persones del seu habitatge habitual. Aquesta informació és imprescindible perquè l'Ajuntament pugui conèixer i treballar, de forma prèvia, la situació familiar per poder facilitar serveis de manera eficient i contribuint que la situació d'estrès patit per les persones afectades es pugui superar de la manera més fàcil possible.

VI.- Que les parts comparteixen la voluntat de treballar conjuntament per millorar la situació de les famílies o persones en situació de vulnerabilitat pendents d'una diligència de llançament d'un procediment judicial.

Per tot això, i per virtut de llurs competències, les parts formalitzen els següents:

PACTES

Primer

L'objecte d'aquest conveni és coordinar l'acció d'ambdues institucions per tal que els procuradors, quan en siguin coneixedors, puguin facilitar la informació necessària sobre les famílies o persones en situacions de vulnerabilitat pendents d'una diligència de llançament d'un procediment de desnonament o execució hipotecària a l'Ajuntament, per tal que, a través de Sabadell Habitatge, pugui dur a terme actuacions que puguin ajudar i millorar la situació d'aquestes famílies, sense que això comporti entorpir el normal desenvolupament del procediment judicial.

Segon

Amb aquesta finalitat el Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona es compromet al següent:

SECRETARIA GENERAL

Ajuntament de Sabadell

a) Quan el procurador en tingui coneixement, a través de la informació que li proporcioni la part actora o a través de la realització de la notificació de la diligència que comunica la data del llançament dins d'un procediment de desnonament o d'execució hipotecària, demani l'autorització a la persona demandada/executada per tal que permeti que les seves dades tinguin com a destinatari Sabadell Habitatge de l'Ajuntament de Sabadell, de conformitat amb el model que figura en l'annex I.

b) Que el procurador omplirà una fitxa amb el nom de "Informe per a Sabadell Habitatge", relatiu al procediment de desnonament d'habitatge per manca de pagament, de conformitat amb el model que s'adjunta com a annex II.

c) Que, un cop autoritzats per l'interessat i omplerta la fitxa, els procuradors facilitaran aquesta informació mitjançant un enllaç de correu electrònic al lloc web del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona, que tingui com a destinatari l'oficina d'habitatge.

Tercer

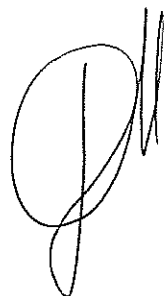
L'Ajuntament de Sabadell es compromet al següent:

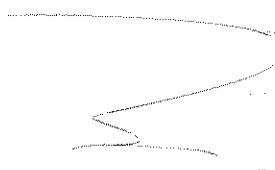
a) Que la informació de la fitxa que figura en l'annex II facilitada pel procurador a través del web del Col·legi de Procuradors dels tribunals de Barcelona sigui incorporada en un fitxer informatitzat, amb la finalitat de millorar l'atenció a les persones usuàries del servei, que ha d'estar degudament comunicat a l'Agència de Protecció de Dades de Catalunya.

b) Que la informació s'utilitzarà perquè els serveis municipals facilitin ajut, orientació i assessorament a les famílies o persones usuàries que ho necessitin.

c) Que l'Ajuntament adoptarà les mesures per adequar-se a la Llei orgànica 15/1999, 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i altres normes d'aplicació. Tindrà la consideració d'encarregat del tractament a l'efecte del que disposa l'esmentada normativa. En qualsevol cas, l'Ajuntament assumeix les obligacions següents:

- o El tractament de l'esmentada informació el farà únicament el personal de l'Ajuntament degudament autoritzat.
- o Adoptarà totes les mesures d'índole tècnica i organitzatives que resultin necessàries per tal de garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i per evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat.
- o No aplicarà ni utilitzarà les dades de caràcter personal amb finalitats diferents de les que figurin en aquest conveni, ni les comunicarà.
- o Resta obligat a guardar el secret professional respecte a les dades de caràcter personal tractades, fins i tot després de l'extinció del present conveni.




SECRETARIA GENERAL
Ajuntament de Sabadell

Quart

Per garantir una bona coordinació entre ambdues institucions, els responsables dels serveis han de mantenir les reunions imprescindibles per tal de facilitar informació, consensuar criteris i fer el seguiment de les activitats vinculades al projecte.

Cinquè

Per al seguiment d'aquest conveni s'ha de constituir una comissió de seguiment formada per representants del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Barcelona i de l'Ajuntament.

La comissió, segons l'ordre del dia, pot ser assistida per les persones o grups de treball que consideri adients. La comissió s'ha de reunir, amb caràcter ordinari, un cop cada semestre i dur a terme les reunions extraordinàries que es creguin convenientes, a sol·licitud de qualsevol de les parts.

Aquesta comissió té com a funció principal fer un seguiment de les accions objecte del present conveni.

Sisè

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment que se signi, amb una vigència inicial fins al 31 de desembre de 2014, i es podrà prorrogar tàcitament per períodes anuals successius, mentre no sigui denunciat.

Setè

Seràn causes de resolució del present conveni:

- El transcurs del termini previst.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de qualsevol dels compromisos que assumeixen les parts durant el transcurs de la seva vigència.
- Les causes generals que considera la normativa vigent d'aplicació.

En cas de resolució del conveni, les parts establiran els mecanismes que permetin el seguiment de les activitats de col·laboració endegades, o la seva finalització ordenada i adequada preservant els drets dels usuaris que puguin resultar afectats.

Vuitè

El conveni es subscriu a l'empara del que estableix l'article 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 4.c) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; té naturalesa jurídic-administrativa, i es regeix, en tot el que no s'hi disposa, pels principis derivats

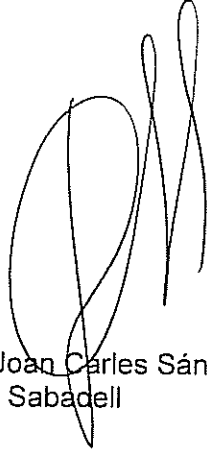
SECRETARIA GENERAL

Ajuntament de Sabadell

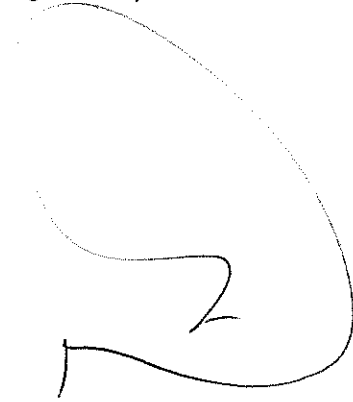
de la llei, per resoldre dubtes i llacunes que es puguin plantejar i per les altres disposicions que siguin aplicables.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del protocol s'han de resoldre per acord de la comissió de seguiment i, a manca d'aquest acord, es poden sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.


I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en tres exemplars.



l'Il·lm. Sr. Joan Carles Sánchez
Alcalde de Sabadell



Sr. Ramon Daví
Degà del Col·legi de Procuradors
dels Tribunals de Barcelona



SECRETARIA GENERAL
Ajuntament de Sabadell