



IL·LUSTRE COL·LEGI DE PROCURADORS DELS TRIBUNALS DE BARCELONA

ACORD AMB SABA

El Col·legi ha signat un acord amb Saba, per tal de poder oferir als col·legiats descomptes en la utilització dels Aparcaments Saba d'Espanya.

Els productes Saba amb descompte són:

- 7% de descompte sobre la tarifa de rotació, amb pagament per Via T o targeta no financera (Solred, Repsol, Cepsa, Ressa, H24).*
- 15% de descompte per a noves altes a qualsevol modalitat d'abonament*
- 5 % de descompte en la compra de productes prepagament Saba Tempo* (packs Saba Tempo 6 hores, 8 hores, 10 hores i 12 hores. Es venen en packs de 10 unitats)
- 0,25 €/h. per als vals nocturns*, vàlids per a estades entre les 20:00 h i les 02:00 h. en la xarxa dels Aparcaments Saba de Catalunya (Es venen en packs de 25 unitats)

Per aconseguir el descompte en la tarifa rotació, cal complimentar aquest **formulari** i enviar-ho a la secretaria del Col·legi.

En el cas del descompte en l'abonament el col·legiat haurà de presentar el seu carnet en el moment de fer l'alta en el pàrquing corresponent.

Pel que fa als vals Saba Tempo i vals Nocturns el col·legiat de Barcelona ciutat haurà de fer la compra mitjançant Double Time, empresa comercialitzadora oficial dels productes dels Aparcaments Saba, en els mails mguerrero@doubletime.es o jnavarro@doubletime.es, acreditant la seva condició de col·legiat.

**Aparcaments exclosos: Illa Diagonal, Barcelona 2, Cosmocaixa, Aeroports, Constanza, Andrea Doria i Cim Vallès.*

NIF / N.I.F. DNI / D.N.I

Client / Cliente

Adreça / Dirección - Carrer / Calle

Núm. / Nº Escala / Escalera Pis / Piso Codi Postal / Código Postal

Població / Población Província / Provincia

Telèfon / Teléfono e-Mail

Retorneu-lo omplert a "SABA APARCAMENTS S.A."

Devuélvalo cumplimentado a " SABA APARCAMIENTOS S.A"

Els agrairíem que ens trametessin la factura de les estades que hem abonat en els seus aparcaments. amb tarjeta de crèdit o TAC

Les agradeceríamos nos remitieran la factura de las estancias que hemos abonado en sus aparcamientos con tarjeta de crédito o TAC

Assumim les responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta petició de factura.

Asumimos cualquier responsabilidad derivada de esta petición de factura.

Atentament,

Atentamente,

Signatura

Firma

NÚMERO DE TARJETA DE CRÈDIT O TAC / NÚMERO DE TARJETA DE CRÉDITO O TAC

Si utilitzeu targetes de crèdit, no cal enviar els comprovants.

Indiqueu les vostres dades fiscals i els números complets de les targetes de crèdit o del TAC.

Torneu-nos signada aquesta sol·licitud i SABA APARCAMENTS cursarà mensualment de forma automàtica les factures.

Si utilizan tarjetas de crédito, no han de enviar los comprobantes.

Indique sus datos fiscales y los números completos de las tarjetas de crédito o del TAC.

Devuélvanos firmada esta solicitud y SABA APARCAMIENTOS cursará mensualmente de forma automática las facturas.

TAC o Targetes de crèdit número:	Tipo	TAC o Tarjetas de crédito número:	Tipo

Normes d'utilització :

1. Utilitzar sempre aquests impresos o fotocòpies dels mateixos.
2. Pot aconseguir aquests models a les oficines centrals de la Companyia.
3. Anotar clarament les seves dades fiscals. Nom complet i/o raó social, NIF i domicili fiscal.
4. Només s'inclouran les estades pagades al comptat, ometent els imports pagats amb vals o altres bonificacions.
5. Tots els tiquets han de pertànyer a "SABA APARCAMENTS S.A", i no a d'altres aparcaments.
6. Firma autoritzada i segell de l'empresa sol·licitant.
7. El firmant serà el responsable davant dels organismes competents de la veracitat de les dades.

En compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, informem que les dades personals facilitades s'incorporaran a un fitxer titularitat de Saba Aparcaments, S.A. amb la finalitat de tractar aquesta sol·licitud.

En qualsevol moment, el titular podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en la forma legalment prevista, dirigint-se a Saba Aparcaments, S. A., Av. Parc Logístic, 22-26, 08040 de Barcelona (Ref. Dades Personals).

Normas de utilización :

1. Utilizar siempre estos impresos o fotocopias de los mismos.
2. Puede obtener estos modelos en las oficinas centrales de la Compañía.
3. Anotar claramente sus datos fiscales. Nombre completo y/o razón social, N.I.F. y domicilio fiscal.
4. Sólo se incluirán las estancias pagadas al contado, omitiendo los importes pagados con vales u otras bonificaciones.
5. Todos los tickets deben pertenecer a "SABA APARCAMIENTOS S.A", y no a otros aparcamientos.
6. Firma autorizada y sello de la empresa solicitada .
7. El firmante será el responsable ante los organismos competentes de la veracidad de los datos.

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales facilitados se incorporarán a un fichero titularidad de Saba Aparcamientos, S.A., con la finalidad de gestionar su solicitud de factura recapitulativa.

En cualquier momento, el titular podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación, en la forma legalmente prevista, dirigiéndose a Saba Aparcamientos, S.A., Av. Parc Logístic 22-26, 08040 Barcelona (Ref. Datos Personales).

Artículo 9 del Reglamento por el que regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, ratificado por el Real Decreto 87/2005 de 31 de enero

Artículo 9. Plazo para la expedición de las facturas o documentos sustitutos.

1. Las facturas o documentos sustitutos deberán ser expedidos en el momento de realizarse la operación.

No obstante, cuando el destinatario de la operación sea un empresario o profesional que actúe como tal, deberán expedirse dentro del plazo de un mes contado a partir del citado momento.

En todo caso, las facturas o documentos sustitutos deberán ser expedidos antes del día 16 del mes siguiente al periodo de liquidación del impuesto en el curso del cual se hayan realizado las operaciones.

2. A los efectos de este reglamento, las operaciones se entenderán realizadas en la fecha en que se haya producido el devengo del impuesto correspondiente a las citadas operaciones.

**PER A MES INFORMACIÓ TRUCAR AL TELÈFON 902 28 30 80
PARA MÁS INFORMACIÓN LLAMAR AL TELÉFONO 902 28 30 80**